

KẾ HOẠCH

Tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã An Sinh năm 2024

Căn cứ kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC) năm 2023, Trường MN An Sinh A xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC trên địa bàn xã An Sinh năm 2024, cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Tiếp tục củng cố, nâng cao kết quả phổ cập giáo dục các cấp và xóa mù chữ; nâng cao chất lượng giáo dục MN, TH và THCS gắn việc thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC với việc triển khai chương trình Giáo dục phổ thông mới, đáp ứng điều kiện tiêu chuẩn: xây dựng trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục, chuẩn quốc gia (KĐCLGD-CQG), thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới (CT MTQG XD NTM) kiểu mẫu và đô thị văn minh, xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục (KH PTGD) hàng năm; chuẩn bị các điều kiện sẵn sàng thực hiện PCGD trẻ em mẫu giáo; đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục đào tạo trong giai đoạn hiện nay.

Triển khai nhiệm vụ PCGD, XMC năm 2024 đúng quy định, thời gian, đảm bảo hiệu quả và phù hợp với điều kiện, tình hình của địa phương, đơn vị.

Thực hiện nghiêm túc việc quản lý, vận hành, khai thác và sử dụng hệ thống thông tin quản lý PCGD, XMC tại địa chỉ <http://pcgd.moet.gov.vn/>, đảm bảo sự chính xác của cơ sở dữ liệu PCGD, XMC.

2. Nội dung

2.1. Đối với Phó hiệu trưởng phụ trách phổ cập

Tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC năm 2023 theo quy định tại Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GD&ĐT.

Sử dụng kết quả thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC để thực hiện đồng thời các công tác: Chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018, xây dựng trường đạt KĐCLGD-CQG, CT MTQG XD NTM kiểu mẫu và đô thị văn minh, xây dựng KH PTGD hàng năm; chuẩn bị các điều kiện thực hiện PCGD trẻ em mẫu giáo;...

Có trách nhiệm tham mưu cho lãnh đạo, Ban Chỉ đạo PCGD, XMC địa phương đơn vị trường đứng chân tổ chức, triển khai thực hiện tốt các công tác



trên. Đồng thời thực hiện tốt các công tác do Ban Chỉ đạo PCGD, XMC các cấp giao.

3. Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC

3.1. Tổ chức triển khai nhiệm vụ thực hiện Kế hoạch PCGD-XMC năm 2023 thành hai đợt:

- **Đợt I:** Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác điều tra PCGD-XMC năm 2024 trên địa bàn xã; tổ chức điều tra, thu thập minh chứng, vào phiếu điều tra, xác minh kết quả PCGD-XMC trên địa bàn từ 10/08/2024 đến 31/8/2024;

- **Đợt II:** Tiếp tục tổ chức điều tra, thu thập minh chứng, xác minh kết quả PCGD-XMC trên địa bàn từ 01/01/2025 đến 30/1/2025; tổng hợp kết quả PCGD-XMC năm 2024 *từ 01/02/2025 đến 28/2/2025*; cập nhật dữ liệu PCGD-XMC năm 2024 của địa phương lên hệ thống cơ sở dữ liệu PCGD-XMC quốc gia; hoàn thiện hồ sơ, minh chứng, Tham mưu xây dựng báo cáo đề nghị cấp thẩm quyền kiểm tra, thẩm định, đánh giá và công nhận kết quả PCGD-XMC năm 2024 của địa phương;

3.2. Công tác xử lý, cập nhật dữ liệu lên hệ thống cơ sở dữ liệu của Bộ GD&ĐT; xây dựng báo cáo, thiết lập hồ sơ đề nghị kiểm tra, thẩm định, đánh giá và công nhận kết quả PCGD, XMC

- Theo thời gian mở hệ thống của phần mềm phổ cập giáo dục quốc gia, yêu cầu các xã, phường thống kê, tổng hợp số liệu và cập nhật dữ liệu lên hệ thống <http://pcgd.moet.gov.vn> để tham mưu tự kiểm tra, điều chỉnh và lập hồ sơ đề nghị công nhận kết quả đạt chuẩn PCGD, XMC của địa phương năm 2024.

4. Tổ chức thực hiện

Tham mưu cho UBND xã, phường kiện toàn BCĐ PCGD, XMC (nếu có thay đổi nhân sự); xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai các nhiệm vụ PCGD, XMC năm 2024 đảm bảo đúng quy định và tiến độ.

Thành lập tổ công tác PCGD, XMC của trường, phân công cán bộ quản lý làm Tổ trưởng. Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ BCĐ PCGD, XMC địa phương và cấp thẩm quyền giao.

Phân công trách nhiệm, thống nhất, phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ: điều tra, thu thập dữ liệu minh chứng; thống kê, tổng hợp, kiểm tra, thẩm định, đánh giá kết quả PCGD, XMC theo địa bàn xóm (tổ) của địa phương; xây dựng báo cáo, thiết lập hồ sơ đề nghị BCĐ PCGD, XMC thị xã tổ chức kiểm tra, thẩm định, đánh giá và công nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC của địa phương; cập nhật dữ liệu PCGD, XMC của địa phương lên hệ thống <http://pcgd.moet.gov.vn> Cụ thể:

* Điều tra thông tin PCGD, XMC - nhập thông tin vào phiếu điều tra
(Thôn Đìa Sen; Thành Long)

BẢNG PHÂN CÔNG GIÁO VIÊN ĐIỀU TRA PHỔ CẬP NĂM 2024

TT	GV ĐIỀU TRA PCGDTENT		PC XMC	
1	Sơn Lộc	Vũ Thị Nhu (NT) Bùi Thị Thu Hiền Lê Thị Nga.	Thôn Đìa Sen (180 hộ)	- Phạm Thị Thu Hạnh (NT); Nguyễn Nga; Lê Thị Thủy; Vũ Thị Thuận; Phạm Thị Nhưng; Vũ Thị Oanh; Vũ Thị Ngọc; Lê Thị Nga; Vũ Thị Nhu;
2	Thành Long	Phạm Thị Quyên (NT) Vũ Thị Yến; Vũ Thị Cúc	Thôn Thành Long (210 hộ)	Phạm Thị Quyên (NT) Vũ Thị Yến; Vũ Thị Cúc Phương; Bùi Thị Thu Hiền Nguyễn Thị Toan; Ng T Thương; Vi Thị Hồng Thúy; Dương Thị Thê; Phạm Thị Vân; Vũ Thị Khích.
3	Tân Tiến	Phương; Nguyễn Thị Toan; Ng T Thương.		
4	Đìa Mới	Lê Thị Thủy (NT); Vũ Thị Oanh; Vi Thị Hồng Thúy; Thê.		
5	Đìa Sen	Phạm Thị Thu Hạnh (NT) Nguyễn Thị Nga; Vũ Thị Thuận; Phạm Thị Nhung		
6	Tam Hồng	Phạm Thị Vân (NT) Vũ Thị Khích; Vũ Thị Ngọc.		

* Nhập dữ liệu PCGD, XMC của địa phương lên hệ thống: Các đồng chí nhóm trưởng có nhiệm vụ tổng hợp dữ liệu và kết hợp cùng đồng chí Nguyễn Thị Thu nhập dữ liệu lên phần mềm <http://pcgd.moet.gov.vn>.

- Đồng chí Nguyễn Thị Thu tổng hợp chung và tham mưu cùng BCD PCGD, XMC hoàn thiện số liệu và hồ sơ phổ cập của địa phương.

Trên đây là Kế hoạch của trường MN An Sinh A tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC trên địa bàn xã năm 2024.

Nơi nhận:

- Thành viên điều tra PCGD-XMC trường (t/h);
- Lưu: VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thu