

TRƯỜNG MẦM NON AN SINH A

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4/ 2023

1. Kế hoạch trọng tâm:

- Duy trì sĩ số trẻ và nề nếp chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục
- Tiếp tục phòng chống dịch bệnh Covid-19, phối hợp với trạm y tế khám sức khỏe lần 2 cho trẻ
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày giải phóng miền nam, thống nhất đất nước 30/4, ngày quốc tế lao động 01/5
- Tổ chức hội thi “ Bé khỏe, thông minh nhanh trí ”
- Kiểm tra nội bộ, dự giờ nâng cao chất lượng giáo dục và nuôi dưỡng.
- Hoàn thành Hồ sơ SKKN

2. Lịch cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện
01- 28/4	- Tiếp tục phòng chống dịch bệnh Covid-19 - Duy trì sĩ số trẻ ra lớp, triển khai và thực hiện các hoạt động chuyên môn tháng	- Toàn trường - BGH+ GV+NV
1/4	Họp hội đồng triển khai nhiệm vụ	-BGH
03-7/4	-Kiểm tra CSVC, công tác phòng chống dịch , phát triển GD, nuôi dưỡng. Phối hợp với trạm y tế khám sức khỏe lần 2 cho trẻ	-BGH + Y tế
10-14/4	- Hoàn thành Hồ sơ SKKN. - Chuẩn bị các điều kiện cho hội thi “ Bé khỏe, thông minh nhanh trí ”	- HĐKH cấp trg - BGH+ các lớp
18-22/4	Kiểm tra nội bộ, Dự giờ, kiểm tra chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ, Vệ sinh ATTP, chất lượng bữa ăn	- BGH+Ban kiểm tra NB
25-28/4	Tổ chức hội thi “ Bé khỏe,thông minh nhanh trí ” cấp trường	-Toàn trường
25-28/4	Hoàn thành các báo cáo, kế hoạch đúng lịch	-BGH+Tổ VP
29 - 03/5	Nghỉ lễ 10/3 ÂL , 30/4, 1/5	Toàn trường

Ghi chú: Ngoài lịch công tác nêu trên BGH của trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của HT, hoặc Khẩn cấp của cấp trên và đi kiểm tra tại các điểm trường, lớp học.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Huyền