

TRƯỜNG MẦM NON AN SINH A

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 10/2022

1. Kế hoạch trọng tâm

- Tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng và giáo dục đảm bảo phòng chống dịch Covid-19 trong trạng thái bình thường, và các dịch bệnh khác
- Tổ chức Hội nghị nhà giáo, CBQL, N LD, hoàn thành hồ sơ thi đua
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày phụ nữ VN.
- Chuyên đề : “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” cấp trường, thi trang trí lớp đẹp
- Kết hợp với trạm y tế xã khám sức khỏe cho trẻ đầu năm học.
- Hợp Phụ huynh học sinh thống nhất các khoản thu nộp sau khi đã được cấp trên phê duyệt
- Kiểm tra nội bộ trường học.

2. Lịch cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện
01/10	- Lên kế hoạch và họp hội đồng.	- BGH
01-07/10	- Xây dựng kế hoạch năm học	- BGH+ TTCM
04-05/10	- Dự hội nghị hướng dẫn thực hiện NV năm học	- HT+ CTCD
6 -7/10	- Kết hợp với trạm y tế xã khám sức khỏe cho trẻ đầu năm học.	- BGH + Y tế
10 -12/10	- Duyệt kế hoạch năm học	-BGH + CD
14-31/10	- Tổ chức Hội nghị nhà giáo,CBQL,N LD	- BGH , CD +tổ VP
15 - 16/10	- Tọa đàm về ngày phụ nữ việt nam	- BGH + BCH CD + BCH PN
17 - 21/10	- Chuyên đề: “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” cấp trường, Thi trang trí lớp đẹp	- BGH +Tổ CM
24 - 28/10	- Kiểm tra nội bộ trường học. -Hợp phụ huynh thống nhất các khoản đóng góp	- BGH, Ban KTNB -BGH,CD,GVCN
27 -31/10	- Hoàn thành các báo cáo, phần mềm	- BGH, VP, CNTT

Ghi chú: Ngoài lịch công tác nêu trên BGH của trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ chỉ đạo đột xuất của HT, cấp trên và đi kiểm tra tại các điểm trường, lớp học.

HIỆU TRƯỞNG


Phạm Thị Huyền