

Số: 02/KH-MNASA

An sinh, ngày 02 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 01/2025

****Trọng tâm công tác tháng 01/2025:***

- Tổ chức Hội nghị sơ kết học kỳ I- Triển khai nhiệm vụ học kỳ II năm học 2024- 2025.
- Tổ chức Hoạt động ngoại khóa "Bé vui đón tết"
- Tiếp tục thực hiện chủ đề năm học 2024-2025 của ngành Giáo dục “Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”
- Tiếp tục nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
02- 24/1	Tiếp tục thực hiện công tác vệ sinh trường, lớp sạch sẽ, đảm bảo phòng, chống các dịch bệnh theo mùa, theo dõi sức khỏe của trẻ	Bộ phận Y tế + GVCN
02-24/1	Triển khai hoạt động chương trình chuyên môn chăm sóc nuôi dưỡng và GD trẻ tuần 17-20	CBPTCM chỉ đạo
02 – 24/1	- Theo dõi công văn vào sổ đúng quy định - Thực hiện các chứng từ, hồ sơ liên quan đến tài chính, bán trú; Theo dõi và làm chế độ chính sách cho CB,GV,NV,HS	- Bộ phận– KT- HC
17/1	Tổ chức hoạt động ngoại khóa: Bé vui đón tết	BGH-GV
25/1	Tổ chức Hội Nghị Sơ kết học kỳ I	BGH- CĐ
20-24 /1	Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch tháng 1	Ban KT NBTH

Ghi chú:

- Ngoài lịch công tác nêu trên, Cán bộ quản lý, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND xã, Phòng GD&ĐT.

Nơi nhận.

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- CBGVNV trường(t/h);
- Công TTĐT Trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG


Lê Thị Phượng